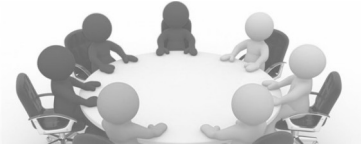


Beleidsstukken in de GMR



De afgelopen vergadering stonden flink wat protocollen en beleidsstukken op de agenda van de GMR. Ter kennisgeving kwamen er notities voorbij over de tevredenheidspeiling onder het personeel van Stichting PrimAH, leerlingenvervoer en onderwijskundig leiderschap. Drie beleidsstukken vereisten instemming van de GMR en hier is tijdens de vergadering dan ook uitvoerig over gesproken. Het ging hierbij om het protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen, het Beleid startende leerkracht en het vakantierooster voor de scholen binnen Stichting PrimAH.

Vakantierooster

Bij het vakantierooster was de voornaamste vraag vanuit de GMR waarom is gekozen voor twee weken meivakantie in plaats van één week op afzonderlijke momenten. Jeroen Kleyberg, de directeur-bestuurder van

Stichting PrimAH, legde uit dat ervoor is gekozen om het landelijk advies op te volgen. Hiermee wordt gewaarborgd dat de vakanties binnen de stichting zo goed mogelijk aansluiten op de vakanties van de scholen binnen het voorgezet onderwijs. De GMR kon zich goed in deze uitleg vinden en stemde vervolgens in met het nieuwe vakantierooster voor schooljaar 2022-2023.

Beleid startende leerkracht

Het beleid Startende leerkracht is door de GMR goed onder de loep gekomen en leverde de nodige vragen op die tijdens de vergadering aan de directeur-bestuurder werden voorgelegd. Voor de GMR was met name niet duidelijk hoe de rollen voor de begeleiding van startende leerkrachten worden verdeeld en hoe deze rollen ingevuld gaan worden. De GMR heeft meegegeven dat het beter zou zijn wanneer in dit beleidsstuk duidelijk uiteen wordt gezet wie welke rol speelt en ook welke onderliggende documenten hierbij een rol spelen, ook wanneer een bepaalde rol per school naar eigen inzicht kan worden ingevuld.

Jeroen Kleyberg kon zich in deze punten van kritiek vinden en zorgt voor een aangepaste tekst. Instemming met dit beleid laat dus op zich wachten tot de nieuwe tekst is aangeleverd.

Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen

Dit protocol bestond binnen de stichting al, maar is in een nieuwe vorm gegoten zodat beter aan alle wettelijke voorwaarden wordt voldaan. Het format is overgenomen van de PO-raad. Bij dit protocol had de GMR inhoudelijke enkele kritische kanttekeningen die uitgebreid met de directeur-bestuurder zijn besproken. Eventuele aanpassingen van het protocol dienen nauwgezet te gebeuren, omdat het juridisch wel sluitend moet zijn. Er werd dan ook besloten dat de aanbevelingen van de GMR nader onderzocht moeten worden voordat het protocol eventueel kan worden gewijzigd. De GMR kon daarom tijdens de vergadering nog niet met dit protocol instemmen. Het stuk zal in de volgende vergadering van de GMR opnieuw worden ingebracht.

Rectificatie

In de vorige nieuwsbrief is in het item over het mobiliteitsbeleid per ongeluk een verkeerde naam genoemd. De naam van de beleidsmedewerker P&O van Stichting PrimAH is Cisca Oenema.

Volgende vergadering

De volgende vergadering van de GMR is op woensdag 16 maart.



Mededelingen van de directeur-bestuurder



Iedere vergadering praat Jeroen Kleyberg de GMR bij over actuele zaken die binnen Stichting PrimAH spelen.

Covid-19

Zo werd er onder meer kort gesproken over de actuele stand van zaken met betrekking tot het coronavirus. De GMR kreeg daarbij te horen dat het de scholen nog steeds goed lukt om flexibel in te spelen op de nieuwe protocollen. Ten tijde van de vergadering was wel een trend zichtbaar waarbij klassen naar huis werden gestuurd doordat er leerkrachten besmet en ziek thuis kwamen te zitten.

Ver-/nieuwbouw van scholen binnen de stichting



Ook informeerde Jeroen de GMR over de ver-/nieuwbouw van de PWA-school in Eext, waarvoor de stichting een officiële financieringsaanvraag gaat indienen. Daarnaast wordt er ook een aanvraag gedaan voor verbouwing van obs De Dobbe in Gasselte. Door een groeiende leerlingpopulatie is de huidige locatie te klein geworden.

Heeft u n.a.v. deze nieuwsbrief nog vragen,

dan kunt u contact opnemen met één van de GMR-leden of de secretaris:



mariskadamveld@primah.org
personeelsgeleding (voorzitter)



Janine.everts@primah.org
personeelsgeleding



markfeldmann@primah.org
oudergeleding



iljajanjouw@primah.org
personeelsgeleding



yvonnevos@primah.org
oudergeleding



krisschuurman@primah.org
oudergeleding



annemarietriegsman@primah.org
personeelsgeleding



jeroendesmidt@primah.org
oudergeleding



secretaris.gmr@primah.org
secretaris

